

BELEIDSPLAN ATS 2014-2015

Uitgangspunt: geschreven voor de Nederlandse situatie. In het oude beleidsplan staan zaken die eigenlijk veel meer horen bij een Internationale organisatie als ATS-International.

Dit beleidsplan beslaat een periode van twee jaar tot 7 april 2015. Jaarlijks zal een evaluatie plaatsvinden en indien nodig kan tussentijds een aanvulling of wijziging worden gemaakt.

Besproken en vastgesteld in de bestuursvergadering van 18 september 2014.

Lijnen voor een beleidsplan

1. Wat hebben we de leden te bieden?
 - Twee symposia met korting
 - In perspectief
 - Nieuwsbrief
 - Website
2. Hoe betrekken we mensen van buitenaf?
 - Vergroting ledenbestand
 - Nieuwsbrief
 - Streaming van symposia
 - Bijbelstudies door leden aan groepen met niet-leden

DOELSTELLINGEN:

A. Algemeen vanuit het verleden

1. **ATS-Nederland maakt deel uit van een internationale organisatie** die in diverse landen afdelingen heeft. Omdat in het universitair instituut van de Adventistische Andrews Universiteit in Berrien Spings, Michigan, docenten, professoren en onderzoekers uit diverse landen als ATS lid werken, is de Andrews Universiteit de centrale plek waar internationale ATS activiteiten worden gecoördineerd en de landelijke ATS afdelingen steun vinden. Deze afdeling "internationale zaken" wordt bij het organiseren van elk symposium geraadpleegd.
2. **Bron zijn van theologische kennis** op basis van de Adventistische theologie in een populaire vorm voor de leden van de kerk.
3. **Het overkoepelende thema** is groeien in kennis en genade zoals 1 Petrus 3:18 dat verwoordt.
4. **Het organiseren van twee symposia.** Daarvan is er één specifiek gericht op jongeren.
5. **Voorkomen dat zaken dubbel worden gedaan.** D.w.z. 'concurrentie' voorkomen met de al genoemde 'andere organisaties'. ATS zal zich dan inzetten de krachten te bundelen en in gesprek komen met deze organisaties.

6. Actief zijn op andere platformen:

- Het theologisch gilde: periodieke bijeenkomsten van theologen en enthousiaste bijbelstudenten tot stand brengen, waar specifieke onderwerpen besproken worden. Daarbij staan niet zozeer de theologische producten maar de theologische processen, die de producten voorafgaan centraal. Dit platform heeft dan ook meer het karakter van een periodieke workshop, en probeert recht te doen aan de academische aard van het gezelschap. Dit platform zal met name ook de functie hebben om predikanten en afgestudeerde theologen “warm” te houden in de kunst van het theologisch ambacht.
- Stimuleren van bijbelstudie onder Jongeren: ATS zal proberen op een meer landelijk niveau enthousiaste jonge bijbellezers en studenten door het oprichten van een ATS bijbelstudieclub, tezamen te brengen en te helpen inzichten in bijbels gedachtengoed te verwerven. Om de Jongeren activiteiten beter te kunnen faciliteren zal geprobeerd worden om vanuit een centraal gelegen kerk de activiteiten te ontplooiën (zoals Huis ter Heide).
- De inzet van ATS bij het verzorgen van preken en gemeente en/of jeugdmiddagen versterken. Op deze manier kunnen lokale kerken en jeugdgroepen een positief beeld van ATS opbouwen en ATS symposia door hun bezoek tot een groter succes laten worden. Om dit te kunnen realiseren moet ATS in de volgende twee jaar contact met verschillende jeugdgroepen (misschien beter: plaatselijke gemeenten) opbouwen.

7. Jaarlijks uitbrengen van verslagen

- Aan het einde van het kalenderjaar onder leiding van de voorzitter een jaarplan te maken waarin de activiteiten voor het komende jaar worden vermeld. Dit wordt per e-mail aan de leden toegestuurd.
- het jaarverslag is, naast financiële verantwoording, een belangrijk PR instrument. Deze worden aan alle leden per e-mail gestuurd en gepubliceerd op de eigen website. De statuten schrijven voor om jaarlijks vóór het tweede kwartaal van het jaar t+1 de financiële cijfers te publiceren. Het financiële jaarverslag wordt opgesteld door de penningmeester.
- Uit dit financiële jaarverslag blijkt onder meer het volgende:
 - a. Welke bedragen er (per bestuurder) aan onkostenvergoeding zijn betaald;
 - b. Welke bedragen zijn uitgegeven aan het werven van geld en het beheer van de instelling.
 - c. Wat de aard en omvang van de inkomsten en het vermogen van de instelling is.Daarnaast wordt een inhoudelijk jaarverslag gemaakt door de voorzitter (met ondersteuning van de andere bestuursleden), dat een toelichting geeft hoe het jaarplan is gerealiseerd, en op basis van analyse en evaluatie aanbevelingen doet voor het nieuw op te stellen jaarplan t+1.

8. Vaststellen wat ATS niet is en wat zij niet doet:

- Zich als aparte beweging positioneren binnen de Adventkerk.
- Zich bezighouden met kerk-politieke zaken op een bestuurlijk niveau. Ze zal echter wel een positie innemen aangaande theologische vragen die

- spelen. Zoals bijvoorbeeld de vrouw in het ambt.
- Het houden van evangelisatiecampagnes.

B. Actueel beleid

- 1. De hierboven genoemde algemene doelstellingen uitvoeren.**
- 2. Meer predikanten betrekken bij ATS.**
- 3. Het opstellen van een communicatiestrategie** om frequenter en prominenter in het Adventisme in Nederland aanwezig te zijn door:
 - het publiceren van een nieuwsbrief (tenminste 2x per jaar), het blad 'In perspectief' (hoe vaak?) en door te wijzen op de beschikbaarheid van het internationale ATS-tijdschrift 'Perspective Digest'.
 - het bijhouden van de website (maandelijks)
 - Het verbeteren van de website door daarop goede relevante artikelen aan te bieden en daarvan althans een deel te vertalen in het Nederlands. Als bronnen voor dit materiaal kan worden gedacht aan de database van ATS en ook van het BRI.
 - Promotiepraatjes te houden in de gemeenten, te beginnen bij de gemeenten waar de bestuursleden deel van uitmaken.
 - Gebruik maken van twitter en facebook
 - Artikelen en informatie via Advent
 - Opzetten van een forum (digitaal)
 - Stimuleren van bijwonen algemene ledenvergadering
- 4. Het inzetten van meer vrijwilligers naast de bestuursleden**
 - Redacteur (Website, nieuwsbrief en promotiemateriaal, verslagen activiteiten)
 - Coördinator Vrijwilligerspool (actief werven van en onderhouden contact met vrijwilligers)
 - Coördinator Logistieke zaken (voorbereidingen van symposia)
 - Coördinator Muzikale ondersteuning (samenzang, intermezzo's, begeleiding)
 - Ondersteuning financiële en organisatorische administratie
 - PR teamleden (3-5 personen)

C. Toekomstvisie

- Het organiseren van studiereizen, e.g. Waldenzen, Hugenoten, Iro-Scots, Wederdopers, Mennonieten.
- Beschikbaar zijn voor lokale gemeenten en andere organisaties binnen de NUC die werken binnen het kader van de 28 geloofspunten/SDA Handbook of Theology.